

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de septiembre del 2024

LICDA. ANA CLAUDIA MONZÓN PEÑALONZO DE SUASNAVAR
Directora General de Patrimonio Cultural y Natural
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimada Señora Directora General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>LIVNI NAIDY ALMIRA ZUNUN</u>	CUI:	<u>2595 - 61576 - 0101</u>
Número de contrato:	<u>029-3083-2024-DGPCYN-MCD</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>1180-2024</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>TÉCNICOS</u>	Nit del Contratista:	<u>10315450-7</u>
Número de Factura:	<u>1284915558</u>	Serie:	<u>D548EDIE</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q5,800.00</u>	Período del Informe:	<u>02/09/2024 al 30/09/2024</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q23,800.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>02/09/2024 al 31/12/2024</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Departamento de Conservación y Rescate de Sitios Arqueológicos Prehispánicos</u>		

Objetivos del Contrato: "EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus servicios para el DEPARTAMENTO DE CONSERVACIÓN Y RESCATE DE SITIOS ARQUEOLÓGICOS PREHISPANICOS DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos TÉCNICOS, en la prestación de servicios, que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas, (según cláusula de contrato: CUARTA).

Desarrollo Ordenado de Actividades :

- a) Apoyé en documentar edificios mayas, con fines de excavación, conservación.
- b) Apoyé en la realización de diagnósticos, elaboración de notas de campo y recomendaciones para mantenimiento a largo plazo.
- c) Apoyé en documentación arqueológica en Edificios de los Sitios Arqueológicos Naranja, Yaxha y La Blanca, Peten.
- d) Brindé apoyo en realizar catálogos de planos y dibujos producidos en los Sitios Arqueológicos Naranja, Yaxha y La Blanca.
- e) Apoyé en escanear y organizar archivos digitales de los dibujos producidos en Naranja, Yaxha y La Blanca.
- f) Apoyé en análisis y documentación fotográfica de materiales Arqueológicos del Sitio Yaxha
- g) Brindé apoyo en elaboración de catálogos de materiales arqueológicos, planos y dibujos producidos.
- h) Apoyé en monitoreo de conservación de Edificios restaurados en los Sitios Arqueológicos Naranja, Yaxha y La Blanca.

LIVNI NAIDY ALMIRA ZUNUN
Nombre Completo del Contratista

Livni Naidy Almira Zunun
Firma de Contratista

ADONAY ALVAREZ DE LEÓN
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Segunda)

Adonay Alvarez De León
Lic. Adonay Alvarez De León
Coordinador Administrativo
Departamento de Conservación y Rescate
de Sitios Arqueológicos Prehispánicos
DAEH-DGPCYN
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Segunda)